

Codice Etico

Adottato dall'Assemblea dei Soci con delibera del 7 settembre 2021



PARTNERS

T A X A N D L A W F I R M

Premessa

AndPartners Tax and Law Firm (anche solo lo 'Studio') è un'associazione tra professionisti – avvocati e dottori commercialisti – con sede a Milano, Via Giorgio Giulini n. 2 (sede legale) e a Roma, Via della Scrofa n. 57.

Lo Studio ha approvato il presente Codice Etico (anche solo "Codice"), il quale ha l'obiettivo di identificare i principi guida, i doveri di condotta e le responsabilità etiche ai quali deve attenersi ciascun componente dello stesso.

Articolo 1

Ambito di applicazione

Il Codice Etico è basato anche su norme non giuridiche, ed è rivolto alla sensibilità morale e professionale delle singole persone.

Il Codice si applica a tutti i singoli componenti, ossia i soci, i professionisti e i dipendenti dello Studio nonché a qualsiasi altro soggetto che agisca in nome o nell'interesse dello Studio ("Destinatari").

Tutti i Destinatari sono obbligati a osservare i principi, doveri di condotta e responsabilità etiche di cui al presente Codice Etico nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità, nella consapevolezza che il rispetto del Codice costituisce parte essenziale della prestazione di lavoro e professionale.

Articolo 2

Principi generali

L'attività dello Studio e di ciascun Destinatario deve essere ispirata alle seguenti sei parole chiave che costituiscono al tempo stesso il manifesto e il fondamento del codice etico dello Studio:

- ***Sustainability*. Si intende il rispetto e il riguardo per tutte le risorse che contribuiscono al perseguimento dell'oggetto dello Studio: i professionisti, di cui lo Studio deve curare la crescita e la valorizzazione; l'ambiente di lavoro, che deve essere predisposto con materiali secondo i più elevati *standard* di ecosostenibilità; il contribuente, con cui tutti i professionisti e dipendenti dello Studio devono costruire un rapporto di fiducia; le istituzioni, con cui si deve avere un dialogo trasparente;**

- **Networking:** lo Studio deve favorire il dialogo e il confronto, lo spirito di squadra, che devono essere alla base di rapporti umani affidabili, trasparenti e solidi per lavorare bene nel pieno rispetto della conoscenza e delle regole;
- **Innovation:** ogni singolo membro dello Studio deve essere al passo con la continua evoluzione, anche tecnologica, che caratterizza la società, favorire i processi di innovazione per migliorare i rapporti umani e professionali e la qualità del lavoro dello Studio e dei clienti;
- **Growth:** è dovere di ciascun Socio favorire la crescita dello Studio non solo sotto il profilo lucrativo ma in un significato più ampio ed etico, come crescita del cliente ma anche della società e dell'economia che ci circonda, crescita professionale attraverso l'attenzione alla formazione e la valorizzazione dei professionisti e dei dipendenti;
- **ESG (Enviromental, Social e Governance):** è preciso dovere di ciascun Destinatario dello Studio curare i rapporti interni, valorizzando di volta in volta chi ha le competenze appropriate per ottenere il miglior risultato; sostenere la propensione dei clienti ai criteri ESG; rispettare l'ambiente con scelte ecosostenibili; dedicare parte del tempo ad attività socialmente utili;
- **Commitment:** ciascun Destinatario deve svolgere con impegno le proprie attività nel rispetto dei principi fondanti dello Studio.

Articolo 3

Dovere di non discriminazione e tutela dell'integrità

Lo Studio si impegna a tutelare l'integrità fisica, psicologica e morale dei Destinatari, garantendo il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

Lo Studio si impegna a tutelare e garantire la parità retributiva tra generi diversi dei Destinatari.

Tutti i Destinatari dello Studio sono tenuti a impegnarsi per assicurare un clima relazionale ottimale sul posto di lavoro e prevenire il verificarsi di atti e comportamenti lesivi della dignità della persona.

Tutti i Destinatari dello Studio devono, inoltre, astenersi dall'attuare qualsiasi comportamento discriminatorio in base all'età, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alla provenienza sociale, alle opinioni politiche o al credo religioso.

Articolo 4

Dovere di ascolto e dialogo e Socio Garante

Lo Studio promuove l'ascolto ed il dialogo tra i Destinatari, ritenendo tali valori alla base delle relazioni interpersonali e professionali.

Lo Studio, pertanto, si attiva promuovendo e favorendo la comunicazione interna per consentire ai Destinatari di partecipare meglio alla vita dello Studio.

La comunicazione, tra i Destinatari, deve essere improntata secondo criteri di correttezza, completezza, semplicità e trasparenza.

In caso di criticità, è istituito, tra gli organi di *governance* dello Studio, il cd. Socio Garante a cui, personalmente o anche tramite *mail* dedicata, è possibile sottoporre la questione ed essere aiutati nello sviluppo di un confronto leale e risolutivo.

Articolo 5

Doveri di diligenza e competenza professionale

I Destinatari sono tenuti ad adempiere i propri doveri professionali con diligenza e professionalità, assicurando l'adeguatezza delle proprie conoscenze, con particolare riferimento ai settori nei quali svolgono la propria attività.

Articolo 6

Dovere e tutela di riservatezza

I Destinatari sono tenuti a rispettare l'obbligo del segreto professionale e ad assicurare la massima riservatezza in relazione alle notizie e alle informazioni apprese, direttamente o indirettamente, dai Clienti e dai soggetti con cui entrano in contatto nell'ambito della propria attività professionale, nell'osservanza delle norme giuridiche vigenti e di quelle espressamente previste per il trattamento dei dati personali.

Allo stesso modo, lo Studio garantisce la protezione delle informazioni relative a tutti i Destinatari e ai terzi (generate o acquisite all'interno dello Studio e nelle relazioni di affari o professionali) ed esclude ogni improprio utilizzo delle stesse, grazie all'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza per tutte le banche dati che raccolgono e custodiscono dati personali.

Articolo 7

Dovere di onestà

I Destinatari devono svolgere la propria attività con rettitudine e onestà, astenendosi da condotte illecite o illegittime o anche solo riprovevoli.

Atti di cortesia, sia fatti che ricevuti, quali omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti esclusivamente se tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle

parti e da non poter essere interpretati come finalizzati a ottenere vantaggi in modo improprio.

Articolo 8

Responsabilità ambientale e sociale lungo la catena di fornitura

Lo Studio riconosce che la propria responsabilità, nei confronti dell'ambiente e della società, si estende lungo tutta la catena di fornitura e per questo si preoccupa, ogni qualvolta sia possibile, di scegliere i propri fornitori nell'ottica di garantire la tutela ambientale e il rispetto dei diritti umani e dei lavoratori, valutando positivamente i fornitori che improntano la loro attività alla sostenibilità ambientale e sociale e che adottano le misure e gli strumenti necessari a minimizzare gli impatti negativi causati dalla loro attività.

Articolo 9

Responsabilità per la Politica Ambientale

La tutela dell'ambiente è una delle dimensioni chiave dell'impegno dello Studio.

Lo Studio favorisce l'attenzione all'utilizzo consapevole delle materie e risorse da parte dei Destinatari.

Lo Studio, in particolare, si adopera al fine di attuare qualsiasi condotta che possa avere un significativo impatto in termini di sostenibilità ambientale, in particolare nel contesto sociale e ambientale in cui è presente con la sua operatività, sia nel breve sia nel lungo periodo.

Articolo 10

Responsabilità verso i beni e dell'immagine dello Studio

I Destinatari sono responsabili di operare con il rispetto degli ambienti e delle risorse di lavoro agli stessi affidate.

Tutti i Destinatari sono tenuti a un utilizzo corretto di tutte le dotazioni tecnologiche messe loro a disposizione dallo Studio.

I Destinatari sono tenuti a operare con diligenza al fine di tutelare i beni dello Studio, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo.

In particolare, i Destinatari devono:

- **utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni a loro affidati;**

- evitare utilizzi impropri dei beni dello Studio che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza, o comunque in contrasto con l'interesse dello Studio;
- proteggere i beni affidati da smarrimento, furto o usi indebiti.

I Destinatari sono responsabili della protezione delle risorse a loro affidate e hanno il dovere di informare tempestivamente le funzioni preposte di eventuali minacce o eventi dannosi per lo Studio.

La reputazione dello Studio è un bene immateriale di assoluto valore che consente di sviluppare rapporti fiduciarî con i suoi interlocutori. Lo Studio confida che tutti i Destinatari la rappresentino con professionalità, onestà, serietà e correttezza e si adoperino a tutela della sua immagine.

Articolo 11

Rapporti con enti politici

Lo Studio non concede, direttamente o indirettamente, finanziamenti a partiti o ad altre organizzazioni politiche in Italia o all'estero, loro rappresentanti o candidati.

L'eventuale partecipazione dei Destinatari a partiti o ad altre organizzazioni politiche – ovvero il finanziamento degli stessi – avviene nel pieno rispetto della normativa applicabile, a titolo esclusivamente personale e senza coinvolgimento dello Studio.

Articolo 12

Rapporti con le Autorità

I rapporti con la magistratura, i pubblici ufficiali o gli incaricati di pubblico servizio e tutte le altre autorità devono essere improntati alla dignità e al rispetto quali si convengono alle reciproche funzioni.

I Destinatari sono tenuti a offrire, nel rispetto del segreto professionale e delle leggi e norme deontologiche vigenti, la massima collaborazione all'Autorità Giudiziaria e alle altre pubbliche autorità.

Articolo 13

Comitato ESG

A riprova del rispetto e dell'importanza dei valori di cui all'art. 2 del presente Codice Etico, è istituito, tra gli organi di *governance* dello Studio, il Comitato ESG (nel seguito anche solo 'Comitato').

Il Comitato è composto da:

- due soggetti esterni allo Studio, selezionati dall'Assemblea dei Soci sulla base dei principi di cui all'art. 5, e

- **tre soggetti interni, scelti dall'Assemblea tra:**
 - **Soci**
 - **Partner**
 - **Collaboratori**
 - **Personale di segreteria.**

Il Comitato ESG è incaricato di valutare, anche raccogliendo eventuali segnalazioni da parte di tutti gli *stakeholder* dello Studio, la conformità dell'attività di quest'ultimo e di ciascun professionista ai principi fondanti, doveri e responsabilità di cui al presente Codice Etico.

Il Comitato ESG è incaricato di riportare all'Assemblea dei Soci eventuali criticità riscontrate affinché lo Studio si adoperi adottando gli opportuni provvedimenti.

Articolo 14

Violazione del Codice Etico

Ferme restando le sanzioni previste dalla legge e/o dall'ordine professionale di propria appartenenza, l'inosservanza del presente Codice Etico costituisce una violazione del rapporto fiduciario con lo Studio, che può di conseguenza adottare nei confronti del Destinatario responsabile le misure che saranno ritenute opportune dall'Assemblea dei Soci.

Articolo 15

Aggiornamento del Codice Etico

Il presente Codice può essere oggetto di periodica verifica ed eventuale aggiornamento da parte dell'Assemblea dei Soci, su proposta di ciascuno dei Soci in coordinamento con il Comitato ESG.

Articolo 16

Diffusione del Codice Etico

Lo Studio si impegna a favorire la conoscenza del Codice Etico e a far rispettare le previsioni in esso contenute: a tal fine, la versione integrale del Codice Etico è disponibile sul sito *internet* dello Studio <https://www.andpartners.it>